

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>FRANCESCA MARRANDINO</b>
Indirizzo	<b>AVERSA (CE), VIA CILEA 5</b>
Fax	<b>0815037983</b>
Cellulare	<b>3494620516</b>
E-mail	<b>francescamarrandino@libero.it</b>
Pec	<b>francescamarrandino@pec.it</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>18.06.1977</b>

### ESPERIENZE LAVORATIVE

#### ATTIVITA' LEGALE

Date (da-a-)	<b>2023 ad oggi</b>
Nome e indirizzo del datore di Lavoro	Sma Campania s.p.a.
Tipo di azienda o settore	Società a partecipazione pubblica
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Avvocato. Assistenza giuridica e gestione del contenzioso nelle seguenti controversie: Trib. S. Maria C.V. :Retribuzione e mansion superiori

	Date (da-a-)	<b>2009 ad oggi.</b>
Nome e indirizzo del datore di Lavoro		Studio legale “Damiano- Marrandino “ Aversa (CE)
Tipo di azienda o settore		Studio legale
Tipo di impiego		Titolare studio
Principali mansioni e responsabilità		Avvocato esperto in diritto civile, diritto del lavoro e della previdenza sociale , diritto agrario, diritto di famiglia.
	Date (da-a-)	<b>2006-2009</b>
Nome e indirizzo del datore di Lavoro		Studio legale associato “Chirico e Filoso”, Aversa (CE)
Tipo di azienda o settore		Studio legale
Tipo di impiego		Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità		Praticante Avvocato
	Date (da – a)	<b>2003-2006</b>
Nome e indirizzo del datore di Lavoro		Studio legale associato “Ciriello e Fabozzi”
Tipo di azienda o settore		Studio Legale
Tipo di impiego		Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità		Praticante Avvocato

## **ORGANI DI CONTROLLO**

	Date (da – a)	<b>Aprile 2019- Aprile 2024</b>
Nome e indirizzo del datore di Lavoro		Gisec s.p.a a Socio Unico
Tipo di azienda o settore		Gestione degli impianti e servizi ecologici casertani
Tipo di impiego		Componente Organo Tecnico Collegiale di Valutazione della Performance
Principali mansioni e responsabilità		Valutare il raggiungimento degli obiettivi programmati e previsti dalla contrattazione di Secondo livello ai fini del riconoscimento dei premi incentivanti, laddove riconoscibili al personale dipendente in conformità al relativo regolamento

## **ATTIVITA' ISTITUZIONALE IN ENTI PUBBLICI**

	Date (da – a)	<b>Gennaio 2015- Settembre 2015</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro		Comune di Aversa
Tipo di azienda o settore		Ente Pubblico
Tipo di impiego		Assessore con deleghe al Contenzioso e affari legali, Gestione del personale,

Date (da -a)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Gennaio 2007- Settembre 2012</b>
Tipo di azienda o settore	Comune di Aversa
Tipo di impiego	Ente Pubblico Presidente della Commissione consiliare “ Cultura, Turismo e Spettacolo, Pari Opportunità, Tutela e Conservazione dei Beni Culturali, Randagismo, Metano, Aversa Provincia

## **ATTIVITA' DI CONSULENZA**

Date (da a)	<b>2009-2010</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Iniziativa Cube srl, via Crispi 74, Napoli
Tipo di azienda o settore	Società di consulenza
Tipo di impiego	Collaboratore esperto
Principali mansioni e responsabilità	Componente esperto del team di gestione del Sistema di Monitoraggio ed Accreditamento della Regione Campania SI.MON.A. Attività di supporto all'utilizzo della piattaforma SI.MON.A. Monitoraggio delle attività formative della Regione Campania Scuole Aperte e PAS attraverso il Sistema di Monitoraggio e Accreditamento Si.Mon.A. Monitoraggio delle attività formative dell'AGC 17 della Regione Campania attraverso il Sistema di Monitoraggio e Accreditamento Si.Mon.A. Attività di Help desk del sistema Sistema di Monitoraggio e Accreditamento Si.Mon.A. Attività di formazione destinata ai funzionari regionali R.g.P. (Responsabile gruppo progetti) per l'utilizzo della piattaforma SI.MON.A <i>Attività di supporto all'utilizzo della piattaforma di monitoraggio a favore del personale dell'AGC 17 della Regione Campania.</i> Attività di supporto agli Uffici S.t.a.p. della Regione Campania in tema di rendicontazione e gestione finanziaria delle attività formative sulla piattaforma SI.MON.A. Attività di assistenza alle scuole presso gli Uffici S.t.a.p. della Regione Campania in tema di gestione dei progetti “Scuole Aperte e PAS” sulla piattaforma SI.MON.A.

## **ATTIVITA' DI DOCENZA**

Date (da a)	<b><i>Settembre 2022 ad oggi</i></b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto I.T.I.S. "A. Volta" di Aversa (CE).
Tipo di azienda o settore	Istituto di istruzione secondaria di secondo grado
Tipo di impiego	Docente classe di concorso ADSS
Principali mansioni e responsabilità	Docente.
Date (da – a)	<b><i>Settembre 2021- Giugno 2022</i></b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Superiore statale "G. Moscati" (S.Antimo NA)
Tipo di azienda o settore	Istituto di istruzione secondaria di secondo grado
Tipo di impiego	Docente di sostegno
Principali mansioni e responsabilità	Docente
Date (da – a)	<b><i>Settembre 2020 –Giugno 2021</i></b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Superiore statale "Liceo Laura Bassi" (S.Antimo NA)
Tipo di azienda o settore	Istituto di istruzione secondaria di secondo grado
Tipo di impiego	Docente di sostegno.
Principali mansioni e responsabilità	Docente.
Date (da – a)	<b><i>Ottobre 2018 –Giugno 2020</i></b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Superiore statale "Liceo delle Sette Chiese" (Roma)
Tipo di azienda o settore	Istituto di istruzione secondaria di secondo grado
Tipo di impiego	Docente di sostegno.
Principali mansioni e responsabilità	Docente.
Date (da – a)	<b><i>Novembre 2017-Giugno 2018</i></b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Superiore Statale "Luigi Einaudi" (Roma)
Tipo di azienda o settore	Istituto di istruzione secondaria di secondo grado
Tipo di impiego	Docente di sostegno.
Principali mansioni e responsabilità	Docente.
Date (da – a)	<b><i>Novembre 2015 – Giugno 2019</i></b>

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Istituto Tecnico Economico Paritario Voltform (Orta di Atella ,CE)  
Indirizzo amministrazione finanza e marketing

Tipo di azienda o settore  
Istituto paritario secondario di secondo grado  
Tipo di impiego  
Docente di diritto ed economia.  
Principali mansioni e responsabilità  
Docente.

Date (da a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Istituto I.T.I.S. "A. Volta" di Aversa (CE).

Tipo di azienda o settore  
Ente scolastico  
Tipo di impiego  
Incarico di collaborazione esterna.  
Principali mansioni e responsabilità  
Docente di Orientamento per il corso di formazione O.F.I.S., finalizzato all'impeditimento della dispersione scolastica.

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Consorzio F.O.S.V.I, Napoli.

Tipo di azienda o settore  
Ente di formazione.  
Tipo di impiego  
Collaborazione coordinata e continuativa.  
Principali mansioni e responsabilità  
**Docente di legislazione ambientale** per il corso di formazione professionale “Tecnico acque reflue” tenuto in Macerata Campania (CE)

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di Istruzione o formazione

*Maggio 2020*

UNINT Università degli studi Internazionali di Roma  
**Specializzazione** per le attività di sostegno didattico

Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

*Marzo 2019*

**Master** di I livello ‘*La didattica, la funzione del docente e l’inclusione scolastica degli alunni con bisogni educativi speciali*’

Ente attuatore: Università E-Campus

Date (da – a)  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

*Marzo 2017*

Giornata di studio per la formazione professionale. Oggetto “**La tutela della privacy**”

Ente attuatore: Ordine degli Avvocati di Santa Maria C.V.

Date (da – a)	<i>Marzo 2017</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Master</b> di primo livello “ <i>Metodologie didattiche per l’insegnamento curriculare e l’integrazione degli alunni BES</i> ” Ente attuatore : Università Giustino Fortunato
Date (da – a)	<i>Febbraio 2017</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Giornata di studio</b> per la formazione professionale. Oggetto “ <b>la previdenza e l’assistenza forense</b> ”. Attestato di partecipazione. Ente attuatore: Movimento forense. Sezione Napoli Nord
Date (da – a)	<i>Febbraio 2017</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Giornata di studio</b> per la formazione professionale. Oggetto “ <b>Il processo telematico amministrativo e tributario</b> ”. Ente attuatore: Ordine degli Avvocati di Santa Maria C.V.
Date (da – a)	<i>Ottobre 2016</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Giornata di studio</b> per la formazione professionale. Oggetto “ <b>Conciliare ora</b> ”. Attestato di partecipazione. Ente attuatore: Officina Forense
Date (da – a)	<i>Maggio 2016</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Giornata di studio</b> per la formazione professionale. Oggetto “ <b>Il processo civile telematico e deontologia forense</b> ”. Attestato di partecipazione. Ente attuatore: O.U.A. Organismo Unitario dell’Avvocatura Italiana
Date (da – a)	<i>Maggio 2016</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Giornata di studio</b> per la formazione professionale. Oggetto “ <b>Il contenzioso previdenziale</b> ”. Attestato di partecipazione. Ente attuatore: O.U.A. Organismo Unitario dell’Avvocatura Italiana
Date (da – a)	<i>Febbraio 2007</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Abilitazione all’esercizio della professione forense.</b>
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie giuridiche.
Qualifica conseguita	Avvocato.
Date (da – a)	<i>Anno 2005</i>

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Diploma di Specializzazione per le professioni legali</b> conseguito presso la Seconda Università degli studi di Napoli.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	L'intera gamma delle professioni legali.
Qualifica conseguita	Specializzato nelle professioni legali.
Date (da – a)	<i>Dicembre 2002</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Laurea in Giurisprudenza</b> conseguita presso la Seconda Università degli Studi di Napoli (oggi Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli) con votazione <b>110/110 e lode</b> .
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi di laurea in <i>Diritto Amministrativo</i> dal titolo: <i>Procedimenti autorizzatori e controlli nella gestione dei rifiuti. I rapporti tra urbanistica e ambiente.</i>
Qualifica conseguita	Materie giuridiche.
Date (da – a)	<i>Dottore in legge</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	 
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	 
Date (da – a)	<i>14/03/2005 al 04/04/2005</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Tirocinio formativo</b> effettuato presso il <b>Tribunale di Napoli</b> - Sezione distaccata di Frattamaggiore – Giudice monocratico Dott. Raffaele Sdino .
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile, societario, fallimentare.
Date (da – a)	<i>Anno 2003.</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Corso di formazione</b> sul “ <i>Procedimento penale davanti al Giudice di Pace e mediazione penale</i> ”.. Ente attuatore: Consiglio dell’Ordine degli Avvocati del foro di S.Maria Capua Vetere.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto penale, procedure penale.
Qualifica conseguita	Esperto.
Date (da – a)	<i>Anno 2003.</i>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Corso di formazione</b> per “ <i>Difensore d’ufficio</i> ”. Ente attuatore: Consiglio dell’Ordine degli Avvocati del foro di S.Maria Capua Vetere .
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto penale, procedure penale.
• Qualifica conseguita	Idoneo all’esercizio della difesa d’ufficio.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

RIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura

Francesca Marrandino

Capacità di espressione orale

Buona

*Maggio 2017 Certificazione linguistica livello QCER C1.*

Ente L.C.C.I. Pearson

*Giugno 2021. Diploma di perfezionamento “Insegnare con la metodologia CLIL”.*

Ente: I.U.M Academ School

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottima capacità di relazione sviluppata durante l'esercizio dell'attività legale e nel corso dello svolgimento delle docenze sopra descritte che hanno permesso il contatto con studenti dalla personalità alquanto difficile.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE GIURIDICHE

Competenza giuridica approfondita e dettagliata nell'ambito del diritto civile (proprietà, edilizio, urbanistica, procedure esecutive, contrattualistica, successioni), diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto dei consumatori, diritto agrario, diritto di famiglia, acquisita grazie ai corsi di formazione frequentati e alla Scuola di Specializzazione per le Professioni legali. Di tali settori ho potuto osservare i risvolti pratici attraverso la frequentazione di studi professionali e attraverso l'esercizio dell'attività professionale di avvocato che attualmente svolgo in proprio ed in collaborazione con Enti Pubblici con cui intrattengo rapporti di collaborazione e consulenza.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottima capacità di lavorare in team maturata nel corso dello svolgimento del tirocinio formativo effettuato presso il Tribunale di Napoli e durante l'esperienza lavorativa presso il team di gestione del sistema operativo Si.Mon.A

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

*Maggio 2017: Certificazione Informatica* “Corso sull'uso didattico delle Lim”. Ente accreditato A.S.N.O.R. (Roma)

*Maggio 2017: Certificazione Informatica* “Certipass”. Ente accreditato A.S.N.O.R. (Roma)

Buona capacità di applicazione dei seguenti programmi: WORD, OFFICE, INTERNET, EXCEL.

## RICONOSCIMENTI

- Premio di studio “Prof. Nicola Pagetta” per l'anno scolastico 1993/94 conferito dal Liceo Ginnasio Statale “D. Cirillo” di Aversa (CE).
- Premio di studio “Prof. Nicola Pagetta” per l'anno scolastico 1994/95 conferito dal Liceo Ginnasio Statale “D. Cirillo” di Aversa (CE).
- Premio di profitto per l'anno 1999 conferito dalla Università degli studi della Campania Luigi Vanvitelli, Dipartimento di Giurisprudenza (ex Seconda Università degli studi di Napoli )

*“Autorizzo espressamente il trattamento dei miei dati personali per le Vostre esigenze di selezione e comunicazione ai sensi del D. LGS. Del 30 giugno 2003, n. 196*

*La sottoscritta Marrandino Francesca nata a Napoli il 18/06/1977 e residente in Aversa (ce) alla via Cilea 5, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritieri e falsità negli atti, richiamate dall'art.47 d.p.r.*

445/2000, dichiara la veridicità delle informazioni contenute nel presente cv.

03/11/2025

Francesca Marrandino

