



Comuni aderenti:
Arienzo, Cervino, Maddaloni,
San Felice a Cancelli, Santa Maria a Vico,
Valle di Maddaloni

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE
per l'esercizio unitario ed integrato dei servizi
sociali e sociosanitari
“ CONSORZIO TIFATA “
PARTITA IVA
048818700611
PEC
consorzio.tifata@pec.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 01 DEL 21.04.2026

OGGETTO : Incarico temporaneo di Direttore dell'Azienda Speciale “ Consorzio Tifata “.

L'anno 2026 , addì ventuno del mese di aprile , alle ore _ 14.30 nell' Ufficio di Piano dei Servizi Sociali del Comune di Maddaloni sito in via Caudina n.331 si è riunito il CdA dell'Azienda Speciale

“ Consorzio Tifata” nelle persone di :

Presidente	Claudio Marone	Presenti	Assenti
Vice Presidente			
Componente	Anna Maria Calcagno	X	
Componente	Agostino Nostrale	X	
Componente	Antonio Iaia	X	
Componente	Enzo Iovino		X

Essendo legale il numero degli intervenuti , nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, 1° punto all'odg di cui alla convocazione n. 21745 del 20.04.2026

Premesso che:

tra i Comuni dell'Ambito C2 di Arienzo , Cervino, Maddaloni , Santa Maria a Vico , San Felice a Cancelli e Valle di Maddaloni, veniva sottoscritta in data 3 ottobre 2017 la convenzione, ex art.30 TUEL 267/2000 e smi, per la programmazione, realizzazione e gestione in forma associata del locale sistema integrato di interventi e servizi sociali ed è stato individuato il Comune di Maddaloni quale Capofila dell'Ambito C2;

2/4

in data 19 luglio 2024 veniva sottoscritto Atto Costitutivo e Statuto dell'Azienda Speciale Consortile denominata "Consorzio Tifata" comprendente i Comuni dell'Ambito C02 :Maddaloni , Arienzo , Cervino , San Felice a Canello ., Santa Maria a Vico e Valle di Maddaloni ;

l'Azienda Speciale Consortile "Consorzio Tifata" svolge le funzioni e i servizi socio- assistenziali , socio educativi e socio-sanitari di cui alla citata convenzione per conto dei Comuni Consorziati dell'Ambito CO2 ;

all'Azienda ad oggi, pur essendo avviata, manca ancora la piena operatività in assenza di una completa struttura tecnico -organizzativa e di atti fondamentali per la gestione finanziaria dell'Azienda tra cui il Bilancio di previsione , attualmente in fase di definizione ;

Dato atto che:

l'art. 16 dello Statuto dell'Azienda Speciale "Consorzio Tifata" prevede tra gli organi tecnici, la figura del Direttore che a,i sensi dell'art. 36 dello Statuto " Sovrintende alla organizzazione e gestione dell'Azienda e a lui competono le attribuzioni di cui all'art.117 del TUEL 267/2000 e ss.mm.ii" ;

il conferimento temporaneo dell'incarico di Direttore alla dott.ssa Maddalena Varra , in possesso dei requisiti di legge, è consentito nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione e della conclusione della fase transitoria (passaggio da Ambito territoriale ad Azienda speciale) e dell'organizzazione della struttura tecnico organizzativa dell'Azienda;

che tale incarico si rende necessario al fine di portare a compimento la fase transitoria, il completamento della struttura tecnico organizzativa dell'Azienda nonché di assicurare la continuità dei servizi e di tutte le procedure in essere comprese quelle ancora gestite come Ambito C02 dal Comune Capofila Maddaloni tra cui le procedure relative ai finanziamenti del Pnrr ;

il Direttore dell'Azienda , ai sensi dell'art. 30 comma 6 lett. a) , è nominato dal CdA ;

l' art. 39 dello Statuto in relazione alle attribuzione del Direttore recita:

- “ 1. Il Direttore sovrintende alla organizzazione e gestione dell'Azienda e a lui competono le attribuzioni di cui all'art. 107 del TUEL 267/2000 e ss.mm. ii.
2. Compete al Direttore, quale organo di gestione dell'Azienda, l'attuazione dei programmi ed il conseguimento degli obiettivi definiti ed assegnati dal Consiglio di Amministrazione nell'ambito dell'incarico dirigenziale ricevuto.
3. In particolare, il direttore:
 - a. coadiuva il Presidente del CdA nella predisposizione dei documenti di programmazione, compresa nel Piano Sociale di Zona;
 - b. controlla e verifica il livello di raggiungimento degli obiettivi;
 - c. recluta e gestisce le risorse umane dell'Azienda sulla base di quanto previsto dal regolamento di organizzazione e della dotazione organica approvata dal CDA;
 - d. partecipa con funzioni consultive alle sedute del CDA e dell'assemblea, redigendone i relativi verbali;

e. esercita ogni altra funzione attribuitagli da norme regolamentari o da specifiche deleghe approvate dal CDA;

f. sottoscrive i contratti in nome e per conto dell'ente;

g. adotta gli atti di amministrazione e gestione concernenti i Responsabili dei servizi;

h) il piano delle performance e lo sottopone all'approvazione del CdA “ ;

Ritenuto , pertanto per le motivazioni sopra espresse , procedere alla nomina temporanea di Direttore dell'Azienda Speciale “ Consorzio Tifata “ nella persona della Dott.ssa Maddalena Varra , in possesso dei requisiti di legge e di cui al curriculum vitae e professionale ;

Visto il D. Lgs . 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto lo Statuto dell'Azienda Speciale “ Consorzio Tifata “ ;

Tanto premesso , con voti unanimi

DELIBERA

Di conferire temporaneamente l'incarico di Direttore dell'Azienda Speciale “ Consorzio Tifata “ nella persona della Dott.ssa Maddalena Varra , in possesso dei requisiti di legge e di cui al curriculum vitae e professionale ;

Di dare atto che al Direttore è attribuito il trattamento economico previsto dai Contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto degli enti locali per il tabellare cat. D e per le posizioni organizzative nella misura massima prevista, a tempo pieno ;

Di dare mandato al Presidente del CdA di formalizzare e sottoscrivere il contratto con il Direttore nelle forme di legge ;

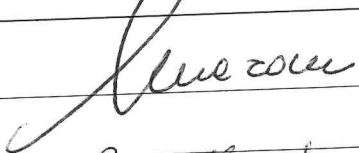
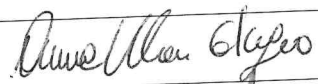
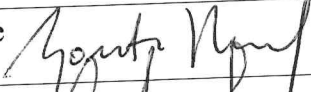

Di stabilire che l'incarico è attribuito con decorrenza 15.04.2026 e fino al 31 luglio 2026 e , comunque fino alla nomina del nuovo Direttore ;

Di dare atto che l'incarico oggetto del presente atto è revocabile anche prima della scadenza del termine suindicato, per: a) intervenuti mutamenti organizzativi dell'Azienda , adottati con le forme e le modalità previste dalla legge; b) impossibilità di prosecuzione dell'incarico; c) accertamento specifico di risultati negativi dell'attività della professionista incaricata; d) il rapporto è risolto di diritto nei casi previsti dall'art. 110 TUEL;

Di dare atto che nell'espletamento dell'incarico l'interessata dovrà rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza, né potrà svolgere contemporaneamente attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso l'Azienda e di incompatibilità previsti dalla legge ;

Di dichiarare con votazione separata ed a voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 e smi .

Di stabilire la trasmissione del presente provvedimento all'Ufficio Sistemi Informativi e all'Ufficio Messaggi del Comune di Maddaloni e degli altri Comuni Consorziati per la pubblicazione nei modi di legge .

Presidente	F.to Claudio Marone	
Vice Presidente	F.to	
Componente	F.to Anna Maria Calcagno	
Componente	F.to Agostino Nostrale	
Componente	F.to Antonio Iaia	
Componente	F.to Iovino Enzo	